

LAMPIRAN III PERATURAN BERSAMA MENERI
PRNDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DAN KEPALA BADAN
KEPEGAWALAN NEGARA
NOMOR : 4/VIII/PP/2014
NOMOR : 24 TAHUN 2014
TANGGAL : 12 AGUSTUS 2014

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

Nomor :

INTANSI: KOPERTIS WILAYAH VIII DENPASAR

MASA PENILAIAN :

Bulans/d Bulan Tahun

NO		KETERANGAN PERORANGAN					
1	Nama	Dr. Muhammad Rusli, MT					
2	NIP	0455016					
3	Nomor Seri Kartu pegawai						
4	Tempat dan Tanggal Lahir	Surabaya dan 3 September 1955					
5	Jenis Kelamin	Laki-laki					
6	Pendidikan yang diperhitungkan angka kreditnya	S3					
7	Jabatan Akademik Dosen/TMT	Lektor Kepala IVA/1 April 2009					
8	Masa kerja golongan lama	9 Tahun 8 Bulan					
9	Masa kerja golongan baru	- tahun - bulan					
10	Unit Kerja	STMIK STIKOM Bali					
NO		UNSUR YANG DINILAI					
UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEHATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		Lama	Baru	Jumlah	Lama	Baru	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8
I	PENDIDIKAN						
	A. Pendidikan formal						
	1. Doktor (S3)			200		50	
	2. Magister (S2)			150			
	B. Pendidikan dan pelatihan Prajabatan						
	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III						
II	PELAKSANAAN PENDIDIKAN						
	A. Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing mengajar serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium praktek kejuruan, bengkel/studio/kebun percobaan/ teknologi pengajaran dan praktek lapangan						
	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing mengajar serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium praktek kejuruan, bengkel/studio/kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara lembaga paling banyak 12 sks per semester			37.5		37.5	
	B. Membimbing seminar						
	Membimbing mahasiswa seminar						
	C. Membimbing kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
	Membimbing kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
	D. Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi						
	1. Pembimbing Utama						
	a. Disertasi						
	b. Thesis						
	c. Skripsi			56		56	
	d. Laporan akhir						
	2. Pembimbing pendamping/pembantu						
	a. Disertasi						
	b. Thesis						
	c. Skripsi						

	d. Laporan akhir					
E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir					
	1 Ketua Penguji		40	40		
	2 Anggota penguji					
F	Membina kegiatan mahasiswa					
	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan					
G	Mengembangkan program kuliah					
	Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah					
H	Mengembangkan bahan pengajaran					
	1 Buku ajar		36	36		
	2 Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, masalah tutorial					
I	Menyampaikan orasi ilmiah					
	Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun					
J	Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi					
	1 Rektor					
	2 Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana					
	3 Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik					
	4 Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik					
	5 Direktur akademi					
	6 Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi					
	7 Ketua jurusan pada politeknik/akademi/sekretaris jurusan/bagian pada universitas/institut/sekolah tinggi					
	8 Sekretaris jurusan pada politeknik/akademi dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/ politeknik/akademi					
K	Membimbing Akademik. Dosen yang lebih rendah jabatannya					
	1 Pembimbing pencangkakan					
	2 Reguler					
L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkakan Akademik. Dosen					
	1 Detasering					
	2 Pencangkakan					
M	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi					
	1 Lamanya lebih dari 960 jam					
	2 Lamanya 641-960 jam					
	3 Lamanya 481-640 jam					
	4 Lamanya 161-480 jam					
	5 Lamanya 81-160 jam					
	6 Lamanya 31-80 jam					
	7 Lamanya 10-30 jam					
III	PELAKSANAAN PENELITIAN					
A	Menghasilkan karya ilmiah					
	1 Hasil Penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan					
	a. Dalam bentuk :					
	1. Monograf					
	2. Buku referensi					
	b. Jurnal ilmiah :					
	1. Internasional		172.89	172.89		
	2. Nasional terakreditasi					
	3. Tidak terakreditasi		6.79	6.79		
	c. Seminar :					
	1 Disajikan tingkat :					
	a. Internasional					
	b. Nasional		26.08	26.08		
	2 Poster tingkat :					
	a. Internasional					
	b. Nasional					
	d. Dalam koran/majalah populer/umum					
	2 Hasil Penelitian atau hasil pemikiran yang tidak dipublikasikan (tersimpan di perpustakaan)					

	(perguruan tinggi)					
B	Menerjemahkan/menyadur buku ilmiah Diterbitkan dan didaftarkan secara nasional					
C	Mengedit/menyunting karya ilmiah Diterbitkan dan didaftarkan secara nasional					
	Jurnal Eksplor Informatika	10	10			
	Jurnal Ilmiah Populer WidyaBhakti	10	10			
	Editor Metik Jurnal Pada Jurnal Internasional	10	10			
	Jurnal Interactive Learning Environment	10	10			
D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan					
	1 Internasional					
	2 Nasional					
E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra					
	1 Tingkat Internasional					
	2 Tingkat Nasional					
	3 Tingkat Lokal					

IV PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT						
A	Menduduki jabatan pimpinan					
	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintah/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya					
B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian					
	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat					
C	Memberi latihan/penyuluhan/pematerian/ceramah pada masyarakat					
	1 Terjadwal/terprogram					
	a. Dalam satu semester atau lebih					
	1. Tingkat internasional					
	2. Tingkat nasional	18	18			
	3. Tingkat lokal	16	16			
	b. Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan					
	1. Tingkat internasional					
	2. Tingkat nasional					
	3. Tingkat lokal					
	2 Insidental					
D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintahan dan pembangunan					
	1 Berdasarkan bidang keahlian					
	2 Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi					
	3 Berdasarkan fungsi jabatan					
E	Membuat/memulis karya pengabdian					
	1 Membuat/memulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan	15	15			
JUMLAH UNSUR UTAMA			534,26			

V PENUNJANG TUGAS DOSEN						
A	Menjadi anggota dalam suatu panitia/ badan pada perguruan tinggi					
	1 Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota	12	12			
	2 Sebagai anggota	20	20			
B	Menjadi anggota Panitia/Badan pada Lembaga pemerintah					
	1 Panitia pusat					
	a. Ketua/wakil ketua					
	b. Anggota					
	2 Panitia daerah					
	a. Ketua/wakil ketua					
	b. Anggota					
C	Menjadi anggota Organisasi Profesi					
	1 Tingkat Internasional					
	a. Pengurus					

	b. Anggota atas permintaan						
	c. Anggota						
2	Tingkat Nasional						
	a. Pengurus						
	b. Anggota atas permintaan						
	c. Anggota						
D	Mewakili Perguruan Tinggi/Lembaga pemerintah						
	Mewakili Perguruan Tinggi/Lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar Lembaga						
E	Menjadi anggota delegasi Nasional ke pertemuan internasional						
	1. Sebagai ketua delegasi						
	2. Sebagai anggota delegasi						
F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah						
	1. Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :						
	a. Ketua			9	9		
	b. Anggota						
	2. Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :						
	a. Ketua			2	2		
	b. Anggota						
G	Mendapat penghargaan/anda jasa						
	1. Penghargaan/anda jasa Satya Lencana Karya Satya						
	a. 30 (tiga puluh) tahun						
	b. 20 (dua puluh) tahun						
	c. 10 (sepuluh) tahun						
	2. Memperoleh penghargaan lainnya						
	a. Tingkat internasional						
	b. Tingkat nasional			3	3		
	c. Tingkat provinsi						

H	Memilih buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara Nasional						
	1. Buku SLTA atau setingkat						
	2. Buku SLTP atau setingkat						
	3. Buku SD atau setingkat						
I	Mempunyai prestasi di bidang olah raga/Humaira						
	1. Tingkat internasional						
	2. Tingkat nasional						
	3. Tingkat daerah/lokal						
J	Keanggotaan dalam tim penilaian						
	Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen			1,6	1,6		
	Tim Penilai internal jabatan akademik dosen			1,6	1,6		
	JUMLAH UNSUR PENUNJANG			49,2	49,2		

III	LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK :						
	1. Surat pernyataan telah melaksanakan kegiatan pendidikan						
	2. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengajaran						
	3. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat						
	4. Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang						
						Dempasar, 22 Maret 2019	
						Prof. Dr. I Nengah Dasi Astawa, M.Si NIP.196002091987031002	
IV	Catatan Pejabat Pengusul :						
	1.						
	2.						
	3.						
	4. dan seterusnya						
						 KEMAHKOM BALI Dr. Dodang Harmantha NIP.0263000,OM BALI	

V Catatan Anggota Tim Penilai :	
<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4. dan seterusnya	<p>.....</p> <p>Nama Penilai I _____ NIP. _____</p> <p>.....</p> <p>Nama Penilai II _____ NIP. _____</p>
VI Catatan Ketua Tim Penilai :	
<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4. dan seterusnya	<p>.....</p> <p>Ketua Tim Penilai,</p> <p>Nama _____ NIP. _____</p>