



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER  
(STMIK) STIKOM BALI**

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia  
Ph. : +62(361) 244445 | Fax. : +62(361) 264773  
Email : info@stikom-bali.ac.id | Website : www.stikom-bali.ac.id

*Pak Rusli*



**SURAT KEPUTUSAN**

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER  
(STMIK) STIKOM BALI**

**Nomor: 250 /STIKOM/WDS/VI/15**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN  
STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

**MENIMBANG :**

1. Bahwa guna melaksanakan penjaminan mutu dengan lebih baik, maka diperlukan penyusunan Standar Sistem Penjaminan Mutu (SPMI) STMIK STIKOM Bali melalui sebuah tim
2. Bahwa nama dan tugas/tanggung jawab Tim yang tercantum dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugasnya.
3. Bahwa untuk itu perlu adanya Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Teknik Komputer STMIK (STIKOM) Bali.

**MENINGAT :**

1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah RI nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Pedoman Statuta STMIK STIKOM Bali tahun 2014.

*SR*

*Always The First*



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER  
(STMIK) STIKOM BALI

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia  
Ph. : +62(361) 244445 | Fax. : +62(361) 264773  
Email : info@stikom-bali.ac.id | Website : www.stikom-bali.ac.id



5. Surat Keputusan Yayasan Widya Dharma Shanti Nomor 001/Y.WDS/I/14 Tanggal 11 Januari 2014 Tentang Pengangkatan Ketua STMIK STIKOM BALI, Direktur Inkubator Bisnis STMIK STIKOM Bali, Kepala SMK TI Bali Global Denpasar, Kepala SMK TI Bali Global Singaraja, Kepala SMK TI Bali Global Karangasem, dan Kepala SMK TI Indonesia Global Ponorogo periode 2014-2018.
6. Surat Keputusan Ketua STMIK STIKOM Bali Nomor: 234/STIKOM/WDS/VIII/13, Tentang Kurikulum Program Studi Sistem Komputer (S1), Sistem Informasi (SI) dan Manajemen Informatika (D3).
7. Surat Keputusan Ketua STMIK STIKOM Bali, Nomor: 002/STIKOM/WDS/I/14, tentang Pengangkatan Pejabat Struktural.

**MEMUTUSKAN**

MENETAPKAN : 1. Membentuk/Mengangkat Tim Penyusunan Standar SPMI STMIK STIKOM adalah sebagai berikut:

Penanggung Jawab : Dr. Dadang Hermawan  
Ketua : Luh Gede Surya Kartika, ST., MT  
Wakil : Ni Wayan Deriani, SE., M.Kom  
Anggota Tim : I Made Adi Purwantara, ST., M.Kom  
: Putri Srinadi, SE., MM.Kom.  
: I.B.Suradarma, SE, M.Si  
: Dr. Muhamad Rusli  
: I Gede Putu Krisna Juliharta, ST., MT  
: Ricky Aurelius Nurtanto Diaz, S.Kom., MT  
: Dian Pramana, S.Kom., M.Kom  
: Erma Sulisty Rini, SE., MM.Kom

2. Tugas Dan Fungsi

- a. Nama-nama dalam butir satu bertugas menyusun manual SPMI dan standar SPMI
- b. Manual SPMI dan Standar SPMI yang disusun adalah digunakan sebagai standar dalam penyelenggaraan pendidikan di STIKOM Bali



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER  
(STMIK) STIKOM BALI

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar - Bali - Indonesia  
Ph. : +62(361) 244445 | Fax. : +62(361) 264773  
Email : info@stikom-bali.ac.id | Website : www.stikom-bali.ac.id



- b. Manual SPMI dan Standar SPMI yang disusun adalah digunakan sebagai standar dalam penyelenggaraan pendidikan di STIKOM Bali
  - c. Masa tugas Tim terhitung sejak surat keputusan ini dikelaurkan sampai dengan pembentukan tim penyusunan Manual dan Standar SPMI berikutnya.
3. Target selesai maksimal akhir September 2015.
  4. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan ditinjau kembali untuk diperbaiki sebagaimana mestinya.
  5. Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan.

Ditetapkan : di Denpasar  
Tanggal : 13 Juni 2015

Ketua  
STMIK STIKOM Bali

  
STIKOM BALI  
Dr. Dadang Hermawan  
NIK. 02.63.001

Tembusan:

1. Para Panitia
2. Arsip

*Always The First*