

**LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT**



**STIKOM BALI**

**PELATIHAN PENGEMASAN PADA USAHA KUE MATAHARI  
DI DESA DALUNG KABUPATEN BADUNG**

**TIM PENGUSUL :**

**Ni Luh Putri Srinadi SE.,MM.Kom. (0809076701)**

**Dr. Muhammad Rusli, MT (0803095501)**

**DIBIYAI OLEH STMIK STIKOM BALI  
NOMOR SK 273/P2M/STIKOM/WDS/IV/18**

**SISTEM KOMPUTER  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA  
DAN TEKNIK KOMPUTER STIKOM BALI  
MEI 2018**

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN HASIL  
PENGABDIAN DOSEN**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Nama Kegiatan                | : Pelatihan Pengemasan pada Usaha Kue Matahari di Desa Dalung Kabupaten Badung |
| 2. Ketua Pelaksana              | :  |
| a. Nama Lengkap                 | : NI LUH PUTRI SRINADI, SE., MM.Kom  |
| b. Jenis Kelamin                | : Perempuan  |
| c. NIP/NIK                      | : 02.67.002  |
| d. Disiplin Ilmu                | : MANAJEMEN INFORMATIKA  |
| e. Pangkat/Golongan             | : III/C  |
| f. Jabatan Fungsional           | : LEKTOR   |
| g. Fakultas/Jurusan             | : SISTEM INFORMASI   |
| h. Alamat                       | : Jl. Raya Puputan No. 86 Renon Denpasar                                       |
| i. Telpon/Faks/E-mail           | : (0361) 244445  |
| j. Alamat Rumah                 | : JL. GN AGUNG LINGK. PD UDAYANA   |
| k. Telpon/Faks/E-mail           | : putri@stikom-bali.ac.id  |
| 3. Jumlah Anggota Pengabdian    | : 1 orang  |
| 4. Lokasi Pengabdian Masyarakat | : Desa Dalung Kabupaten Badung   |
| 5. Biaya                        | : Rp. 3.250.000,-  |

Mengetahui  
Ka. Program Studi  
SISTEM INFORMASI

  
(RICKY AURELIUS NURTANTO DIAZ, S.Kom.,  
M.T.)  
NIP/NIK. 09.86.072

Denpasar, 22-05-2018  
Ketua Pelaksana,

  
(NI LUH PUTRI SRINADI, SE., MM.Kom)  
NIP/NIK. 02.67.002

Menyetujui,  
Kepala P2M STIKOM Bali

  
(Dr. Evi Triandini, M. Eng)  
NIP/NIK. 04.70.013

## RINGKASAN

Di Bali terdapat beragam bahan atau perlengkapan sesajen (*upakara*). Salah satu makanan yang digunakan oleh masyarakat Bali adalah kue Matahari. Bahan dasar kue ini adalah tepung terigu dan gula. Salah satu produsen kue ini adalah Ibu Nyoman Budiasih yang berasal dari Kabupaten Badung. Berdasarkan analisis situasi maka permasalahan prioritas mitra saat ini adalah pengemasan yang menarik dan menjaga produk tidak mudah tengik. Saat ini produk mitra belum dikemas dengan menggunakan plastik. Produk juga tidak memiliki tanggal produksi atau tanggal kadaluarsa. Tanggal produksi dan tanggal kadaluarsa sangat penting untuk makanan yang memiliki waktu kualitas terbaik yang singkat. Untuk mengatasi permasalahan tersebut, maka disepakati kegiatan pelatihan pengemasan dan pemberian label kemasan. Pelatihan memiliki tujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mitra mengenai alternatif kemasan yang dapat dipilih untuk menampilkan produk yang lebih baik di pasaran. Kemasan yang baik juga akan membantu menjaga daya tahan produk. Pemberian bantuan label kemasan akan membantu mempercantik tampilan produk mitra. Label kemasan juga akan memudahkan mitra untuk mencantumkan tanggal kadaluarsa atau tanggal produksi. Hasil evaluasi menunjukkan bahwa Mitra memahami materi yang disampaikan mengenai kemasan yang baik. Mitra sudah mengemas produk mereka menggunakan plastic. Pada Label Kemasan terdapat box untuk mencantumkan tanggal produksi. Peningkatan penjualan sebanyak  $\pm 150\%$  pada Bulan Mei sebab menjelang hari raya Galungan dan Kuningan. Ketercapaian tersebut didukung dengan adanya Hari raya Galungan dan Kuningan yang berdekatan dengan pelaksanaan pelatihan pengemasan

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat, karunia dan berbagai kemudahan yang penulis rasakan hingga pengabdian masyarakat yang berjudul “**PELATIHAN PENGEMASAN PADA USAHA KUE MATAHARI DI DESA DALUNG KABUPATEN BADUNG**” ini dapat terselesaikan. Selama melaksanakan kegiatan pengabdian, penulis memperoleh dukungan dan bantuan dari banyak pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Dadang Hermawan yang telah memberikan kesempatan untuk melakukan pengabdian dengan bantuan dana melalui STIKOM Bali.
2. Ibu Dr. Evi Triandini sebagai Kepala Bagian Penelitian dan Pengabdian Masyarakat STIKOM Bali yang telah membantu memfasilitasi hingga pengabdian masyarakat ini selesai dilaksanakan.
3. Ibu Nyoman Budiasih sebagai pemilik usaha penganan kue matahari
4. Dan seluruh rekan yang telah memberikan dukungan moral kepada penulis.

Penulis menyadari penulisan, penyusunan, dan isi laporan pengabdian masyarakat ini belum sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan masukan maupun kritik untuk perbaikan di masa mendatang.

Denpasar, 16 Mei 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN .....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1.    Analisi Situasi .....	1
1.2.    Permasalahan.....	2
1.3.    Solusi Yang Ditawarkan .....	3
1.4.    Tujuan Kegiatan .....	3
BAB II TARGET LUARAN .....	4
BAB III METODE PELAKSANAAN.....	5
3.1.    Lokasi pengabdian .....	5
3.2.    Permasalahan Prioritas .....	6
3.3.    Prosedur Kerja.....	6
3.4.    Rencana Kegiatan.....	7
3.5.    Partisipasi Masyarakat Umum .....	8
3.6.    Luaran Kegiatan.....	8
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	9
4.1.    Pembahasan Kegiatan .....	9
4.1.1    Penyuluhan Pengemasan .....	9
4.1.2    Pemberian Bantuan Plastik Kemasan.....	12

4.1.3	Pemberian Bantuan Label Kemasan.....	12
4.2	Evaluasi Kegiatan.....	13
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....		15
5.1.	Kesimpulan .....	15
5.2.	Saran.....	15
DAFTAR PUSTAKA .....		16
LAMPIRAN .....		17

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Kegiatan Produksi dan Kue Matahari produksi Ibu Nyoman Budiasih..	2
Gambar 3. 2 Prosedur kegiatan pengabdian masyarakat .....	6
Gambar 4. 1 Lokasi Pengabdian Masyarakat .....	5
Gambar 4. 2 Materi Penyuluhan Pengemasan Pangan .....	11
Gambar 4. 2 Desain Label Kemasan Produk Mitra .....	12
Gambar 4. 4 Desain Label Kemasan pada Produk Mitra .....	13
Gambar 4. 5 Kuesioner Evaluasi Kegiatan .....	14

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Situasi Mitra.....	1
Tabel 4. 1 Pencapaian Target Kegiatan.....	13

## BAB I

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran 1.</b>	Foto Kegiatan .....	18
<b>Lampiran 2.</b>	Daftar Hadir Peserta .....	19
<b>Lampiran 3.</b>	Berita Acara Kunjungan .....	20
<b>Lampiran 4.</b>	Berita Acara Pelaksanaan .....	21
<b>Lampiran 5.</b>	Evaluasi dan Monitoring .....	22

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Analisis Situasi

Di Bali terdapat beragam bahan atau perlengkapan sesajen (*upakara*). Salah satu makanan yang digunakan oleh masyarakat Bali adalah kue Matahari. Bahan dasar kue ini adalah tepung terigu dan gula. Salah satu produsen kue ini adalah Ibu Nyoman Budiasih yang berasal dari Kabupaten Badung. Secara ringkas, profil dari usaha kue matahari oleh Ibu Nyoman Budiasih adalah sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Situasi Mitra

No	Jenis	Uraian
1	Hasil produksi Mitra	Kue matahari, kue begina. Merupakan matapencapaian kedua mitra setelah bertani
2	Bahan baku kue matahari	Tepung terigu.
3	Pendapatan minimal per bulan (Rp .)	Kurang lebih Rp. 450.000
4	Pendapatan maksimal per bulan (Rp .)	Kurang lebih Rp . 1.5 juta Apabila menjelang hari raya Galungan, Kuningan atau Idul Fitri maka penjualan/ pemesanan meningkat.
5	Manajemen Keuangan	Tidak mengetahui keuntungan atau kerugian pasti, sebab pengeluaran dan pemasukan tidak pernah dicatat
6	Proses produksi	Seluruh kegiatan produksi dilakukan dengan manual tanpa bantuan mesin
7	<b>Pengemasan</b>	<b>Produk tidak dikemas, dipasarkan dengan menggunakan keranjang atau tas kantong (kresek)</b>
8	Pemasaran	Pembeli memesan dan datang langsung ke tempat produksi, dititipkan di warung-warung atau di pasar
9	Jumlah Pekerja selain mitra	2 orang (anak kandung)
10	Jumlah produksi	100-400 biji kue matahari. Jumlah produksi adalah berdasarkan pesanan dan bahan baku.
11	Daya tahan produk	produk dapat bertahan hingga maksimum 3 minggu. Setelah itu akan terasa tengik.

Produk kue matahari ini memiliki peluang pasar yang sangat baik, namun pengembangan atau diversifikasi produk ini tidak banyak dapat dilakukan. *Kue matahari* tersebut menggunakan bahan baku yang sangat mudah dicari di lingkungan sekitar sehingga menjadi keuntungan dalam memproduksi produk ini. Gambar 1.1 menunjukkan produk yang dijual oleh mitra.



Gambar 1. 1 Kegiatan Produksi dan Kue Matahari produksi Ibu Nyoman Budiasih

## 1.2. Permasalahan

Berdasarkan analisis situasi maka permasalahan prioritas mitra saat ini adalah pengemasan yang menarik dan menjaga produk tidak mudah tengik. Saat ini produk mitra tidak dikemas dengan menggunakan plastik. Sehingga produk juga tidak dilengkapi dengan tanggal produksi atau tanggal kadaluarsa. Tanggal produksi dan tanggal kadaluarsa sangat penting untuk makanan yang memiliki waktu kualitas terbaik yang singkat.

### **1.3.Solusi Yang Ditawarkan**

Berdasarkan permasalahan yang terjadi pada mitra maka solusi untuk permasalahan prioritas adalah pelatihan pengemasan dan pemberian bantuan label kemasan pada produk kue mathri mitra. Pelatihan ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan kepada mitra mengenai alternatif kemasan yang dapat dipilih untuk menampilkan produk yang lebih baik di pasaran. Kemasan yang baik juga akan membantu menjaga daya tahan produk (Irubai, 2015). Pemberian bantuan label kemasan akan membantu mempercantik tampilan produk mitra. Label kemasan juga akan memudahkan mitra untuk mencantumkan tanggal kadaluarsa atau tanggal produksi.

### **1.4.Tujuan Kegiatan**

Tujuan dari kegiatan ini adalah mitra memiliki tampilan produk yang lebih menarik dan baik, sehingga dapat meningkatkan pendapatan mitra. Tujuan lain dari kegiatan ini adalah mitra memahami pentingnya kemasan yang baik dalam meningkatkan daya beli serta alternatif pengemasan yang dapat dipilih untuk merepresentasikan produk.

## **BAB II**

### **TARGET LUARAN**

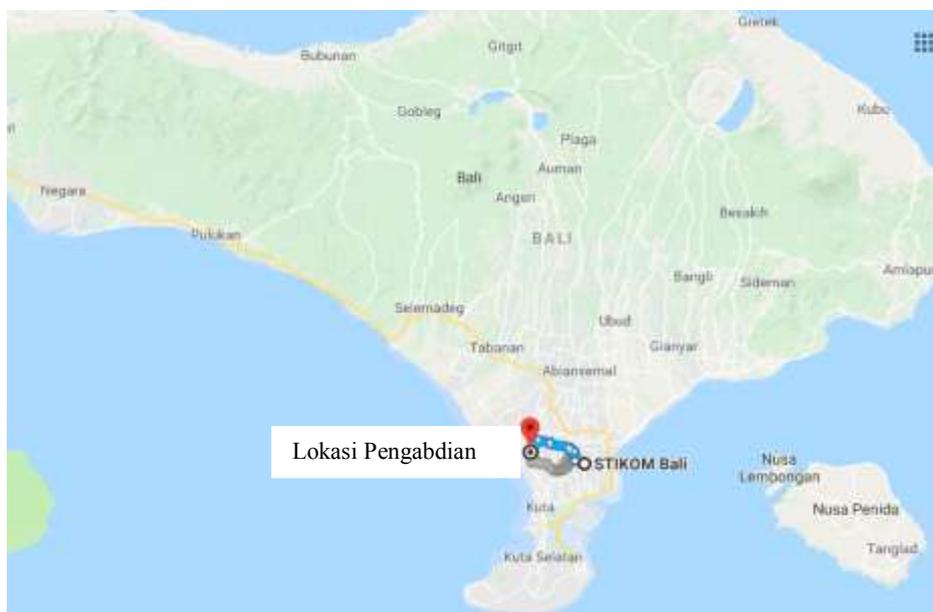
Adapun target luaran dari kegiatan pengabdian ini adalah sebagai berikut:

1. Mitra Ibu Nyoman Budiasih dan karyawan memahami pentingnya pengemasan yang baik untuk meningkatkan daya jual dan daya tahan produk
2. Mitra mengetahui alternatif pengemasan untuk produk mereka.
3. Produk mitra memiliki label kemasan dan mencantumkan tanggal kadaluarsa atau tanggal produksi
4. Peningkatan pendapatan mitra atau peningkatan jumlah penjualan hingga 50%.
5. Publikasi pada temu ilmiah nasional atau jurnal ilmiah.

## BAB III METODE PELAKSANAAN

### 3.1. Lokasi pengabdian

Lokasi kegiatan pengabdian masyarakat adalah di Desa Dalung Kabupaten Badung. Antara Kampus STIKOM Bali dan lokasi pengabdian adalah sejauh 10Km yang dapat ditempuh selama 30 menit perjalanan. Berikut merupakan peta lokasi pengabdian masyarakat:



Gambar 4. 1 Lokasi Pengabdian Masyarakat

Keterangan:

Lokasi pengabdian adalah di Desa Dalung Kabupaten Badung. Jarak antara lokasi pengabdian masyarakat dan kampus STIKOM Bali adalah 10Km.

### 3.2. Permasalahan Prioritas

Permasalahan prioritas mitra adalah pengemasan yang kurang menarik dan kurang mampu menjaga produk dari tengik. Berdasarkan permasalahan yang terjadi pada mitra maka solusi yang disepakati untuk permasalahan tersebut adalah pelatihan pengemasan dan pemberian bantuan label kemasan pada produk kue matahari mitra. Pelatihan ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan kepada mitra mengenai alternatif kemasan yang dapat dipilih untuk menampilkan produk yang lebih baik di pasaran. Pemberian bantuan label kemasan akan membantu mempercantik tampilan produk mitra. Label kemasan juga akan memudahkan mitra untuk mencantumkan tanggal kadaluarsa atau tanggal produksi.

### 3.3. Prosedur Kerja

Tahapan pelaksanaan pengabdian masyarakat ini adalah ditunjukkan oleh Gambar 3.2 berikut:



Gambar 3. 1 Prosedur kegiatan pengabdian masyarakat

### **3.4. Rencana Kegiatan**

Kegiatan pengabdian dilakukan dengan tiga cara yaitu sosialisasi, pemberian bantuan label dan pelatihan.

#### **1. Sosialisasi**

Sosialisasi dilaksanakan secara klasik, yaitu menghadirkan peserta dalam sebuah pertemuan. Peserta dari kegiatan ini disesuaikan dengan kebutuhan informasi yang akan disampaikan, target, serta sasaran kegiatan. Peserta tersebut terdiri dari: Mitra Ibu Ni Nyoman Budiasih dan karyawan (keluarga). Tujuan dari kegiatan ini adalah mengenalkan rangkaian kegiatan yang akan dilaksanakan dan menyamakan komitmen untuk mensukseskan kegiatan tersebut.

#### **2. Pemberian Bantuan Label Kemasan**

Label kemasan yang diberikan adalah dalam bentuk tercetak dan digital. Desain label ditentukan oleh mitra. Pelaksana kegiatan pengabdian akan mendigitasi label tersebut. Label akan terus diperbaiki hingga mitra merasa bahwa label tersebut sesuai dengan visi dan misi mereka. Mitra akan diberikan kesempatan memilih kertas label yang diinginkan.

#### **3. Pelatihan dan Pendampingan**

Pelatihan yang diberikan adalah pelatihan pengemasan. Seluruh bahan pelatihan akan disediakan oleh pelaksana kegiatan. Pendampingan akan dilakukan dalam pengemasan 100 produk pertama mitra menggunakan kemasan yang baru. Pendampingan juga dilakukan dalam pencetakan label oleh mitra pada percetakan terdekat lokasi produksi.

#### **4. Evaluasi Kegiatan**

Evaluasi kegiatan dilakukan untuk mengetahui hasil dari pelaksanaan kegiatan. Evaluasi setelah pelatihan dilaksanakan dengan menggunakan metode post test. Apabila hasil evaluasi yang belum sesuai target, maka perlu untuk dilakukan kegiatan tambahan sehingga target tercapai.

### **3.5.Partisipasi Masyarakat Umum**

Dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini tidak melibatkan masyarakat umum. Peserta kegiatan ini hanyalah pengusul kegiatan dan mitra kegiatan.

### **3.6.Luaran Kegiatan**

Adapun target luaran dari kegiatan pengabdian ini adalah sebagai berikut:

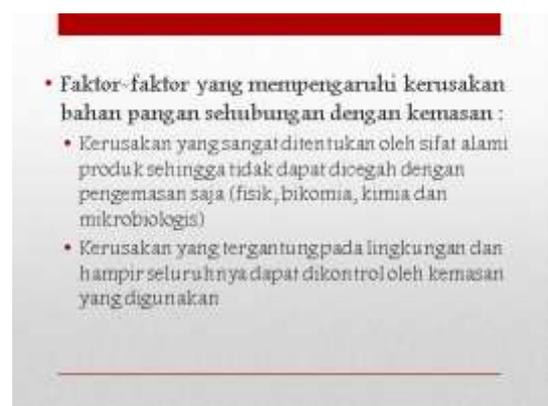
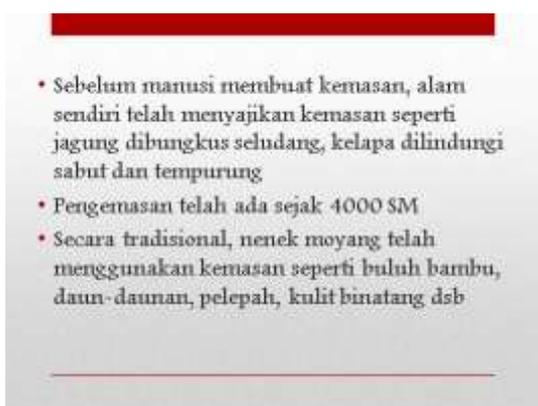
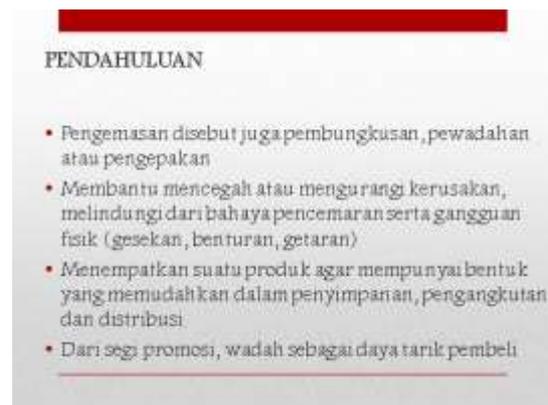
1. Mitra Ibu Ni Nyoman Budiasih dan karyawan memahami pentingnya pengemasan yang baik untuk meningkatkan daya jual produk
2. Mitra mengetahui alternatif pengemasan untuk produk mereka.
3. Produk mitra memiliki label kemasan
4. Daya tahan produk meningkat hingga 50%
5. Peningkatkan pendapatan mitra atau peningkatan jumlah penjualan hingga 50%.
6. Publikasi pada temu ilmiah nasional atau jurnal ilmiah.

## BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

### 4.1. Pembahasan Kegiatan

#### 4.1.1 Penyuluhan Pengemasan

Kegiatan penyuluhan dilaksanakan dengan cara sederhana tanpa bantuan komputer. Penyuluhan dilaksanakan selama satu hari. Tujuan dari penyuluhan ini adalah mengenalkan mitra pada berbagai jenis kemasan yang ada untuk pangan serta membantu mitra memahami pentingnya kemasan yang baik. Materi pelatihan adalah menjelaskan mengenai fungsi kemasan, tujuan, jenis, dan tips pengemasan yang baik. Materi pelatihan yang diberikan adalah sebagai berikut:



### Fungsi kemasan :

- Menjaga produk pangan tetap bersih dan merupakan pelindung kotoran dan kontaminasi
- Melindungi pangan terhadap kerusakan fisik, perubahan kadar air dan pernyinaran
- Mempunyai fungsi yang baik, efisien dan ekonomis khususnya selama proses penyimpanan
- Mempunyai kemudahan dalam membuka dan menutup dalam tahap-tahap penanganan
- Mempunyai bentuk, ukuran dan bobot yang sesuai dengan norma/standar yang ada, mudah dibuang dan dibentuk/dicetak
- Menampilkan identifikasi, informasi dan penampilan yang jelas

- Kayu
- Logam
- Gelas
- Kertas
- Papan kertas
- Plastik
- Film
- Foil

## Bahan Kemasan

### Kemasan kaku (rigid)

→ Logam, kayu, karton, gelas

### Kemasan semi kaku

→ Aluminium, folding karton, set-up box

### Kemasan fleksibel

→ Kertas, plastik, aluminium foil, edible film

## Bentuk Kemasan

- Pengemas untuk bahan pangan yang memiliki bobot besar dan beresiko rusak tinggi
- Pemanfaatan untuk produk berukuran kecil dan sedikit → kurang ekonomis
- Kekuatan menampung baik
- Pengemas yang baik saat distribusi
- Kurang kedap air
- Membutuhkan ruang penyimpanan yang besar
- Contoh : kayu (lumber veneer, plywood) → untuk krat, dilengkapi pengencang kawat, pita baja, palu

## Kayu

### Kekuatan mekanis yang baik

- Logam yang biasa digunakan untuk membuat kemasan adalah baja dan kaleng logam
- Baja → pengemas produk cair, semi padat, tepung
- Baja → minyak saus, minuman buah yang dikalengkan, pelarut organik
- Kaleng logam → dibuat dari plat timah (plat baja dilapisi timah dikedua sisinya)
- Tebal plat 0,25 mm, lapisan timah 0,00025 mm

## Logam



## Contoh Kemasan Logam

### Kelemahan :

- Bersifat rapuh
- Mudah pecah



## Gelas

### Aplikasi :

- Produk minuman
- Saos
- Obat
- Bahan kimia
- Kosmetik

- Dapat diraba
- Penyerap tinta
- Dibuat dari serat selulosa
- Jenis : kertas kultural / halus dan kertas industri / kasar

### Kertas Kraft :

- Kertas Kraft → kuat, keras, aplikasi : karung, pelapis papan kertas gelombang.
- Kertas kraft → produk pangan yang akan dikapalkan

## Kertas

### Kertas glasin :

- Permukaannya mirip permukaan gelas, transparan & semi transparan
- Kelemahan : berbau
- Kegunaan : pengemas ikan, permen & produk pangan berlemak

### Kertas kedap lemak :

- Dibuat dari pulp hemiselulosa secara kimiawi
- + resin → kedap air
- + titanium → mencegah oksidasi
- + plasticizer → elastis

## Kertas

### Kertas Perkamen :

- Dibuat dengan blanching & perendaman pulp kayu
- Kedap tjd lemak
- Kedap air
- Aplikasi : mentega, margarin, keju

### Kertas Krep :

- Permukaan berkerut
- Daya renggang tinggi
- Daya serap tinggi
- Tujuan : dekorasi



## Kertas

### Kertas Lilin :

- Penambahan lilin pada permukaan kertas
- Kedap minyak
- Melindungi aroma
- Aplikasi : roti, mie, donat, mentega, margarin, daging, ikan



## Kertas



## Papan Kertas

### Kelebihan :

- Harga relatif murah
- Dapat dibentuk
- Dapat didesain
- Bentuk disukai konsumen
- Biaya transportasi murah

### Jenis :

- Termoplastik
- Termoset

**Termoplastik :** PE, PP, PS, PVC, acrylic, nylon, tributadiene styrene

**Termoset :** phenolformaldehyde, melamine formaldehyde.

## Plastik



## Gambar Kemasan Plastik



## Recycle Plastic Label

Gambar 4. 2 Materi Penyuluhan Pengemasan Pangan

#### 4.1.2 Pemberian Bantuan Plastik Kemasan

Selain pelatihan/penyuluhan, pelaksanaan kegiatan ini terdiri dari pemberian bantuan kemasan dan label kemasan. Saat ini mitra sudah mengemas produk panganan mereka (**Lampiran 1**). Sebelum kegiatan pengabdian masyarakat, mitra tidak melakukan pengemasan terhadap produk mereka.

#### 4.1.3 Pemberian Bantuan Label Kemasan

Desain label kemasan yang diberikan adalah disesuaikan dengan permintaan mitra yaitu pada Gambar 4.3 dan Gambar 4.2. Pada desain label yang diberikan, mitra sudah dapat mencantumkan tanggal kadaluarsa dan tanggal produksi dari produk.



Gambar 4. 3 Desain Label Kemasan Produk Mitra



Gambar 4. 4 Desain Label Kemasan pada Produk Mitra

#### 4.2 Evaluasi Kegiatan

Berdasarkan hasil evaluasi terhadap kegiatan, maka pengukuran pencapaian target adalah ditunjukkan oleh Tabel 4.1 berikut:

Tabel 4. 1 Pencapaian Target Kegiatan

No	Target	Pencapaian	Keterangan
1	Mitra Ibu Nyoman Budiasih dan karyawan memahami pentingnya pengemasan yang baik untuk meningkatkan daya jual dan daya tahan produk	Mitra memahami materi yang disampaikan mengenai kemasan yang baik (Hasil kuesioner: Gambar 4.5).	Tercapai
2	Mitra mengetahui alternatif pengemasan untuk produk mereka.	Mitra mengemas produk mereka menggunakan plastik (Gambar 4.4).	Tercapai
3	Produk mitra memiliki label kemasan dan mencantumkan tanggal kadaluarsa atau tanggal produksi.	Pada Label Kemasan terdapat box untuk mencantumkan tanggal produksi.	Tercapai

	tanggal produksi		
4	Peningkatkan pendapatan mitra atau peningkatan jumlah penjualan hingga 50%.	Peningkatan penjualan sebanyak $\pm 150\%$ pada Bulan Mei sebab menjelang hari raya Galungan dan Kuningan.	Tercapai
5	Publikasi pada temu ilmiah nasional atau jurnal ilmiah	Publikasi akan dilaksanakan pada akhir tahun 2018	Belum tercapai

Hasil evaluasi pada Tabel 4.1 menunjukkan bahwa seluruh target kegiatan yang tercapai. Ketercapaian tersebut didukung dengan adanya Hari raya Galungan dan Kuningan yang berdekatan dengan pelaksanaan pelatihan pengemasan.

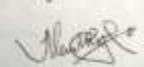
**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN  
UNTUK PESERTA PENGABDIAN BASYARAKAT**

Tempat pelatihan : Duta Utara Tanggal : 20 Mei 2018  
Instruktur : Muhammad Pribi Erwadi, SE, M, M, PM  
Nama peserta pelatihan : Muhammad Budiansyah  
No. Identifikasi : -

Kami mengucapkan terima kasih atas ketulusan Bapak/Ibu/Saudara dalam kegiatan Pelatihan PENGEMASAN yang diselenggarakan oleh Tim Pengabdian STKOM Bali. Sebagai bahan evaluasi, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk melampirkan jawaban sederhana di bawah ini.

- Apakah Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas dengan adanya Pelatihan/Persewaan yang dilaksanakan oleh STKOM Bali? Lingkari jawaban dan berikan penjelasan.
  - a. Ya, karena apakah buat quality
  - b. Tidak, \_\_\_\_\_
- Sebutkan hal apa yang membuat Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas.
  - a. Materi pelatihan yang diberikan \_\_\_\_\_
  - b. Adanya hal lain yang disampaikan \_\_\_\_\_

c. Tentang instruktur pelatihan ini Instruktur yang ramah

24-5-2018  
  
Muhammad Budiansyah

Gambar 4. 5 Kuesioner Evaluasi Kegiatan

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1. Kesimpulan**

Kesimpulan yang dapat diambil dari kegiatan pengabdian masyarakat ini adalah sebagai berikut:

1. Mitra memahami materi yang disampaikan mengenai kemasan yang baik
2. Mitra mengemas produk mereka menggunakan plastik
3. Pada Label Kemasan terdapat box untuk mencantumkan tanggal produksi.
4. Peningkatan penjualan sebanyak  $\pm 150\%$  pada Bulan Mei sebab menjelang hari raya Galungan dan Kuningan.
5. Hasil evaluasi menunjukkan bahwa seluruh target kegiatan yang tercapai. Ketercapaian tersebut didukung dengan adanya Hari raya Galungan dan Kuningan yang berdekatan dengan pelaksanaan pelatihan pengemasan.

#### **5.2. Saran**

Kegiatan pengabdian masyarakat ini masih memerlukan kegiatan lanjutan. Saran yang dapat disampaikan untuk kegiatan selanjutnya adalah sebagai berikut:

- 1) Diperlukan pengadaan peralatan produksi. Salah satu kendala mitra saat ini adalah peralatan produksi yang kurang memadai untuk memenuhi kebutuhan pasar terutama pada saat menjelang hari raya.
- 2) Pelatihan/penyuluhan pencatatan keuangan. Mitra masih memerlukan pelatihan/penyuluhan pencatatan keuangan untuk memastikan jumlah pendapatan dan pengeluaran mitra pada usaha panganan.

## DAFTAR PUSTAKA

Irrubai, M. L. (2015). Strategi Labeling, Packaging Dan Marketing Produk Hasil Industri Rumah Tangga Di Kelurahan Monjok Kecamatan Selaparang Kota Mataram Nusa Tenggara Barat. *Society*, 13(1), 15-30.

## **LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Foto Kegiatan**



Gambar 1. Mitra menggunakan plastik untuk mengemas produk mereka



Gambar 2. Mitra menggunakan label pada plastic kemasan produk mereka



### Lampiran 3. Berita Acara Kunjungan

 **SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK  
KOMPUTER  
(STMIK)  
STIKOM BALI**

---

**BERITA ACARA KUNJUNGAN**

Nomor 390/ P2M/STIKOMWDS/V /18

Pada hari ~~Kamis~~ tanggal 24 Mei 2018 bulan Mei tahun Dua Ribu Delapan Belas telah diadakan kunjungan ke Datung Rombongan STIKOM Bali mengadakan kunjungan yang didampingi oleh :

Nama : Ni Luh Ruti Sridani, S.P., M.T., P.Eng  
Jabatan : Dosen

Penerima kunjungan oleh :

Nama : Agaman Andianah  
Jabatan : Penilik usaha

Kunjungan dilaksanakan dalam rangka melaksanakan pengabdian masyarakat yaitu pelatihan pengenalan dan pemberian bantuan label keemasan pada usaha pengaman tradisional Bali yang bergerak di bidang pengaman

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penerima	Denpasar, Dosen Pendamping
 ( <u>Agaman Andianah</u> )	 ( <u>Ni Luh Ruti Sridani</u> )

Mengetahui,  
Kepala P2M STIKOM Bali

  
**STIKOM BALI**  
(Evi Triandini, SP, M.Eng)



**Lampiran 4. Berita Acara Pelaksanaan**



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK  
KOMPUTER  
(STMIK)  
STIKOM BALI



---

**KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (P2M) STIKOM BALI**

STMIK STIKOM BALI	<b>BERITA ACARA</b> PELAKSANAAN PENGABDIAN MASYARAKAT Nomor : 251/P2M/STIKOM/WDS/V /18 Tanggal : 24 Mei 2018
PELAKSANAAN KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT	<b>LAMPIRAN</b> - Absensi Peserta Pengabdian Masyarakat

Pada hari ini Kamis..... tanggal 24..... bulan Mei..... tahun Dua Ribu Delapan Belas telah dilaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat oleh :

Pelaksana : Ni Luh Putri Ginadi, SE-UM Kom  
 Tema Kegiatan : Pelatihan / penyuluhan Pengawasan  
 Hari/Tanggal : Kamis / 24 - 05 - 2018 2018  
 Tempat : Kuta Utara  
 Waktu : 10:00 - selesai  
 Peserta : penilik usaha ( Ni Nyoman Pudiasth )

Absensi Peserta: Terlampir

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Denpasar  
 Pada Hari dan Tanggal tersebut diatas  
 Dosen Pendamping

  
(Ni Luh Putri Ginadi, SE, MMSi)

Lampiran 5. Evaluasi dan Monitoring

**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN  
UNTUK PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT**

Tempat pelatihan : Kuta Utara  
Instruktur : Hi Lela Putri Ariadi, SE, NM, KM Tanggal : 24 Mei 2018  
Nama peserta pelatihan : Hi I Wayan Rida  
No. identitas/kelas : \_\_\_\_\_

Kami mengucapkan terima kasih atas keikutsertaan Bapak/Ibu/Saudara dalam kegiatan latihan pengawasan yang diselenggarakan oleh Tim Pengabdian STIKOM Bali. Sebagai bahan evaluasi, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk melengkapi kuisioner sederhana di bawah ini.

1. Apakah Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas dengan adanya Pelatihan/Penyuluhan yang dilaksanakan oleh STIKOM Bali?  
Lingkari jawaban dan berikan penjelasan.
  - a.  Ya, material baik dan menarik
  - b. Tidak, \_\_\_\_\_
2. Sebutkan hal apa yang membuat Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas.
  - a. Materi pelatihan yang diberikan: material
  - b. Adakah hal lain yang disampaikan: \_\_\_\_\_
  - c. Tentang instruktur pelatihan ini: \_\_\_\_\_

Jabang, 24 Mei 2018  
Hi I Wayan Rida

**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN  
UNTUK PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT**

Tempat pelatihan : Kuta Utara  
Instruktur : Kikuh Putri Ernadi, SE, N.N.Pam Tanggal : 24 Mei 2018  
Nama peserta pelatihan : Ngoman Budiasth  
No. identitas/kelas : -

Kami mengucapkan terima kasih atas keikutsertaan Bapak/Ibu/Saudara dalam kegiatan pelatihan pengemasan yang diselenggarakan oleh Tim Pengabdian STIKOM Bali. Sebagai bahan evaluasi, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk melengkapi kuisioner sederhana di bawah ini.

1. Apakah Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas dengan adanya Pelatihan/Persewaan yang dilaksanakan oleh STIKOM Bali?  
Lingkari jawaban dan berikan penjelasan.
- a. Ya, harmonis dipelajari buat quaban  
b. Tidak, .....

2. Sebutkan hal apa yang membuat Bapak/Ibu/Saudara merasa senang/puas.
- a. Materi pelatihan yang diberikan: .....
- b. Adakah hal lain yang disampaikan: .....

c. Tentang instruktur pelatihan ini: Instrukturanya ramah

Datang, 24-5-2018

Ngoman Budiasth  
.....

Evaluasi dan Monitoring Penilaian Pelaksanaan Pengabdian masyarakat

I. Identitas Mitra dan Ketua Pelaksana Pengabdian	
Kegiatan Mitra	: <del>Pelatihan</del> Usaha penganan Mabehari
Jumlah Mitra	: ..... 1 ..... Orang
	: ..... 1 ..... Usaha
Pendidikan Mitra	: - SI ..... orang
	- Diploma ..... orang
	- SMA ..... 1 ..... orang
	- SMP ..... 0 ..... orang
	- SD ..... 1 ..... Orang
	- tidak berpendidikan ..... 0 ..... orang
Persoalan Mitra: Teknologi, Manajemen, Sosial – ekonomi, hokum, keamanan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	: kemasan produk (produksi)
Status social mitra: pengusaha mikro, anggota koperasi, kelompok tani/nelayan, PKK/karang taruna, lainnya (tuliskan yang sesuai)	: pengusaha mikro
<b>Lokasi</b>	
Jarak PT ke lokasi mitra	: ..... 14 ..... km
Sarana transfortasi: angkutan umum, motor, jalan kaki (tuliskan yang sesuai)	: motor
Sarana komunikasi: telepon, internet, surat, fax, tidak ada sarana komunikasi (tuliskan yang sesuai)	: telepon, surat
<b>Identitas (diisi oleh tim pelaksana)</b>	
Tim Pengabdian	
Jumlah dosen	: ..... 2 ..... orang

Jumlah mahasiswa	:	..... 0 ..... orang
Gelas akademik TIM	:	- S3 ..... orang
		- S2 ..... 2 ..... orang
		- S1 ..... orang
		- SMA ..... orang
Gender	:	Laki - laki ..... 1 ..... orang
		Perempuan ..... 1 ..... orang
<b>Aktifitas Pengabdian</b>		
Metode Pelaksanaan Kegiatan: Pelatihan manajemen usaha, Penyuluhan, pendampinga, pendidikan, rancang bangun, pelatihan produksi, pelatihan administrasi, pengobatan, lainnya (tuliskan yang sesuai:	:	penyuluhan ..... dan pemberian bantuan label dan kemasan ..
Waktu Pelaksanaan Pengabdian	:	... 1 ..... bulan
<b>Evaluasi Kegiatan</b>		
Keberhasilan	:	Berhasil / <del>gagal</del> *
<b>Indikator Keberhasilan</b>		
- Berkelanjutan pengabdian di mitra	:	<del>Berlanjut</del> / berhenti*
- kapasitas produksi	:	Sebelum pengabdian : 300 keping Setelah pengabdian : 4500 keping
- omzet perbulan	:	Sebelum pengabdian : Rp 560.000 Setelah pengabdian : RP 3.475.000
- persoalan mitra	:	Terselesaikan / <del>tidak terselesaikan</del> *
<b>Kontribusi mitra</b>		
- Peran serta mitra dalam kegiatan	:	Menndukung kegiatan / mengganggu kelancaran kegiatan di lapangan*

## II. Penilaian Kegiatan

1	Buruk	2	Kurang	3	Cukup	4	Bagus	5	Memuaskan
---	-------	---	--------	---	-------	---	-------	---	-----------

### 1. Pelaksanaan Kegiatan

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Tema Kegiatan

				✓
--	--	--	--	---

Ketepatan waktu pelaksana kegiatan

		✓		
--	--	---	--	--

Sikap Pelaksanan tim pelaksana waktu mengadakan kegiatan pengabdian

				✓
--	--	--	--	---

Nilai Keseluruhan pelaksanaan kegiatan

				✓
--	--	--	--	---

### 2. Pembicara

Penguasaan Materi yang disampaikan oleh tim pelaksanaan

				✓
--	--	--	--	---

Cara Penyajian materi oleh tim pelaksanaan kegiatan

		✓		
--	--	---	--	--

Manfaat Materi yang dirasakan olwh mitra

		✓		
--	--	---	--	--

Interaksi tim pelaksana dengan peserta pada saat melakukan kegiatan

		✓		
--	--	---	--	--

- kontribusi pendanaan	:	Menyediakan / <del>tidak menyediakan*</del>
- peranan mitra	:	<del>Objek kegiatan</del> / subjek kegiatan*
- keberlanjutan kegiatan mitra	:	<del>Permintaan masyarakat</del> / keputusan bersama*
Dokumentasi (foto kegiatan dan produk)	:	
Produk/kegiatan yang dinilai bermanfaat dari berbagai perspektif (Tuliskan)	:	label kemasan

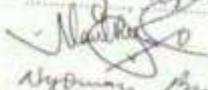
\* coret yang tidak perlu

**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN  
UNTUK MITRA PENGABDIAN MASYARAKAT**

Tempat pengabdian : Dalung - Kuta Utara Tanggal :  
 Bentuk pengabdian : penyuluhan  
 Ketua pengabdian : Hi Uli Puji Priyadi - Fe - MM - IGM  
 Anggota pengabdian : Pr. Nuh - Rueli

Kami mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang diberikan kepada Tim Pengabdian STIKOM Bali untuk menyelenggarakan kegiatan: penyuluhan kesehatan. Sebagai bahan evaluasi, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk melengkapi kuisioner sederhana di bawah ini.

- |  | Buruk hingga Baik<br>Sekali *)                                 |   |     |     |   |
|--|--|---|-----|-----|---|
|  | 1  | 2 | 3   | 4   | 5 |
| 1. Seberapa relevankah pelatihan ini bagi mitra di lokasi pengabdian?      |  |   |     | (4) |   |
| 2. Penilaian untuk:  |  |   |     |     |   |
| Isi pelatihan  |  |   |     | (4) |   |
| Bahan pelatihan  |  |   | (3) |     |   |
| Narasumber   |  |   |     | (4) |   |
| Kegiatan pelatihan   |  |   |     | (4) |   |
| 3. Apakah tujuan pelatihan jelas?  |  |   | (3) |     |   |
| 4. Apakah agenda pelatihan jelas?  |  |   | (3) |     |   |
| 5. Bagaimana kinerja instruktur pelatihan?                                 |  |   |     | (4) |   |
| 6. Bagaimana fasilitas pelatihan?  |  |   |     | (4) |   |
| 7. Apakah seminar mulai dan selesai tepat waktu?                           |  |   |     | (4) |   |
| 8. Apakah peserta merasa puas mengikuti pelatihan?                         |  |   |     | (4) |   |
| 9. Sebutkan dua hal positif yang Bapak/Ibu/Saudara temui selama pelatihan! | <u>Pelatihan mulai tepat waktu</u><br><u>materinya menarik</u> |   |     |     |   |
| 10. Sebutkan hal-hal yang perlu ditingkatkan untuk pelatihan berikutnya!   | <u>Agenda harap diperjelas</u>                                 |   |     |     |   |

Dalung, 24 5 - 2018  
  
 Nyoman Budiasa

\*) Mohon lingkari nilai yang dipilih

Penggunaan Alat kegiatan oleh tim pelaksana

				✓
--	--	--	--	---

Nilai Keseluruhan tim pelaksana

				✓
--	--	--	--	---